



○ 29

ประกาศเทศบาลตำบลเมืองชุมขันธ์
เรื่อง มาตรการเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริต

เพื่อให้มีมาตรการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตใช้ในเทศบาลตำบลเมืองชุมขันธ์ เพื่อให้การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลเมืองชุมขันธ์เป็นไปด้วยความโปร่งใส ถูกต้อง ตรวจสอบได้ และเพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงได้กำหนด มาตรการเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริต ดังนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศเทศบาลตำบลเมืองชุมขันธ์ เรื่อง มาตรการการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต”

๒. ในประกาศนี้

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลเมืองชุมขันธ์ “ทุจริต” หมายความว่า การแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น

“ข้อร้องเรียน” หมายความว่า ข้อร้องเรียนการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดย มิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด และข้อกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้งและไม่มีธรรมาภิบาล ตามที่มีกฎหมาย ระบุนัย แบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

๓. หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการร้องเรียน

๓.๑ หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๓.๑.๑ เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องได้รับความเดือดร้อนหรือความเสียหาย อันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ของเทศบาลของเทศบาลตำบลเมืองชุมขันธ์ ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ

(๒) กระทำความผิดต่อตำแหน่งที่ราชการ

(๓) ละเลยหน้าที่ตามกฎหมายที่กำหนดให้ต้องปฏิบัติ

(๔) ปฏิบัติงานล่าช้าเกินสมควร

(๕) กระทำลายเมิดต่อบุคคลภายนอก

(๖) กระทำการเหนื่อยอำนาจหน้าที่ หรือ กระทำการอันขัดต่อตามกฎหมาย

๓.๑.๒ เรื่องร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่มีข้อมูลความจริง มิใช่การกลั่นแกล้งหรือ หรือสร้างความเสียหายแก่บุคคล และต้องมีหลักฐานแวดล้อมปรากฏชัดเจน ตลอดจนพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ ข้อร้องเรียนที่ใช้ถ้อยคำสุภาพและต้องระบุข้อมูลดังต่อไปนี้

๓.๒.๑ ชื่อ - นามสกุล และที่อยู่ของผู้ร้องเรียน

๓.๒.๒ ชื่อหน่วยงานหรือชื่อผู้ที่ถูกร้องเรียน

๓.๒.๓ การกระทำที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน ข้อเท็จจริง หรือพฤติกรรมตามสมควร แห่งมูลเหตุที่เกี่ยวข้องดังกล่าว

๓.๒.๔ ลาย ...

- ๓.๒.๔ ลายมือชื่อผู้ร้องเรียน
๓.๒.๕ ระบุวัน เดือน ปี ที่ถูกกระทำหรือที่เกิดเหตุ
๓.๒.๖ ระบุพยานเอกสาร พยานวัดถุ และพยานบุคคล (ถ้ามี)
๓.๓ กรณีการร้องเรียนผ่านกล่องรับความคิดเห็น หรือมีลักษณะเป็นบัตรสนเท่าที่ จะรับพิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐานปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนการซึ่พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น
๓.๔ เรื่องร้องเรียนที่ไม่รับพิจารณา
๑.๔.๑ ข้อร้องเรียนมิได้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร
๑.๔.๒ ข้อร้องเรียนที่ไม่ได้ระบุพยานหรือหลักฐานที่เพียงพอ
๑.๔.๓ ข้อร้องเรียนที่ไม่มีรายการตามข้อ ๓.๒
๓.๕ ช่องทางการร้องเรียน
๓.๕.๑ ส่งข้อร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรงได้ที่กล่องรับความคิดเห็น ตั้งอยู่ที่ประตูทางเข้าอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเมืองชุมชันร์
๓.๕.๒ ส่งข้อร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ได้ที่ เว็บไซต์เทศบาลตำบลเมืองชุมชันร์

๓.๕.๓ ร้องเรียนผ่านเฟซบุ๊ก ได้ที่ เทศบาลตำบลเมืองชุมชันร์ หรือ โทรสายด่วน ๐ ๔๕๙๗ ๑๖๐๑ หรือทางไปรษณีย์ ได้ที่ ๕๕๕ หมู่ที่ ๑ ตำบลห้วยเหนือ อำเภอชุมชันร์ จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๑๔๐

๔. กระบวนการพิจารณาดำเนินการ

- ๔.๑ ให้งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล เป็นหลักในการรับเรื่องร้องเรียน
๔.๒ เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนให้งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล รวบรวมข้อมูลการร้องเรียนเสนอนายกเทศมนตรีตำบลเมืองชุมชันร์ ในกรณีเป็นลักษณะบัตรสนเท่าที่ให้พิจารณาเฉพาะรายที่มีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

๔.๓ กรณีที่นายกเทศมนตรีตำบลเมืองชุมชันร์ เห็นสมควรให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง หรือมอบหมายให้ผู้ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามคำสั่งนั้น

๔.๔ ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่รวบรวม ข้อเท็จจริง ที่เกี่ยวข้องและพิจารณาสอบสวนหาข้อเท็จจริงว่าเรื่องร้องเรียนมีมูล หรือไม่อย่างไร โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และเสนอความเห็นให้นายกเทศมนตรีตำบลเมืองชุมชันร์ ว่ามีการกระทำทุจริตเกิดขึ้นตามข้อร้องเรียนหรือไม่ หรือเป็นการกระทำผิดวินัยหรือไม่ กรณีไม่มีมูลตามข้อร้องเรียนให้เสนอความเห็นต่อนายกเทศมนตรีสั่งยุติเรื่อง

๔.๕ ในกระบวนการพิจารณาสอบสวนข้อเท็จจริงให้ดำเนินการอย่างลับ และต้องเปิดโอกาสให้ผู้ถูกกล่าวหาพิสูจน์ข้อเท็จจริงอย่างเป็นธรรม

๔.๖ ให้คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงดำเนินการสอบสวนและรายงานผลให้ นายกเทศมนตรีตำบลเมืองชุมชันร์ทราบตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

๕. การกำกับติดตามข้อร้องเรียน

๕.๑ เมื่อมีการดำเนินการในเบื้องต้นเป็นประการใด ให้หน่วยงานหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบโดยตรงแจ้งผู้ร้องเรียนทราบภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องเรียน เว้นแต่ กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ให้ข้อมูลที่สามารถติดต่อกันไปยังผู้ร้องเรียนได้

๕.๒ ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจการพิจารณาของ เทศบาลตำบลเมืองชุมชันร์ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ส่งต่อ ...

(๑) ส่งต่อเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง ในกรณีที่ข้อร้องเรียนระบุถึงหน่วยงานนั้น ๆ โดยแจ้งให้ผู้ร้องเรียนรับทราบทันทีโดยเร็ว และให้ถือว่าเป็นที่สิ้นสุด กระบวนการกำกับติดตาม และการตอบสนองข้อร้องเรียนของเทศบาลตำบลเมืองชุมนร

(๒) ส่งเรื่องร้องเรียนไปยังผู้ร้องเรียน กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ได้ระบุถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง พร้อมซึ่งแจงเหตุผล และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ ให้ถือว่าเป็นที่สิ้นสุดกระบวนการ กำกับติดตามและการสนองข้อร้องเรียนของ เทศบาลตำบลเมืองชุมนร

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

๖.๑ กรณีไม่มีมูลกระทำความผิด ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

๖.๒ กรณีมีมูลกระทำความผิด ให้ระยะเวลาดำเนินการ เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสีบสวัสดิ์ สีบสายพรหม)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองชุมนร